



Camera di Commercio
Trapani

DELIBERA N° 7

OGGETTO: NUOVA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI TRAPANI – MODIFICA DELL'ALLEGATO “A” DELLA DELIBERA PRESIDENZIALE N. 1 DEL 17/10/2016, RATIFICATA CON DELIBERA DI GIUNTA N. 27 DEL 27/10/2016.

Tratta dal verbale della seduta di Giunta del 14/03/2018

Il Responsabile del Procedimento relaziona il seguente:

FATTO

Con la Delibera di Giunta n. 54 del 17/12/2012 si è approvato il Piano di assetto e razionalizzazione dei processi e la pianta organica.

Con la Delibera di Giunta n. 12 del 26/03/2015 si è approvato la Nuova struttura Organizzativa della Camera di Commercio di Trapani.

Con il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 21 aprile 2015 si è istituita la nuova Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura di Agrigento, Caltanissetta, Trapani.

Con Delibera Presidenziale n. 1 del 17/10/2016, ratificata con Delibera di Giunta n. 27 del 27/10/2016 si è modificato l'allegato "A" dell'Organigramma delle Aree e si è assegnata la fase istruttoria/promozionale di alcuni servizi all'Azienda Speciale Servizi alle Imprese.

In attuazione della L.R. 8/2016, all'1/02/2018 tredici dipendenti camerale hanno acquisito il diritto alla pensione e nel corso del corrente anno altri quattro dipendenti acquisiranno tale diritto.

Al fine di assicurare la regolare funzionalità di tutti i servizi camerale e garantire all'utenza il raggiungimento di un livello di erogazione dei servizi qualitativamente elevato ed omogeneo, si rende necessario proporre una modifica all'Organigramma dell'Ente trasferendo l'Ufficio "Inforcenter" dall'Area Anagrafico- Certificativa all'Area Affari Generali e Regolazione e Tutela del Mercato, e trasferendo i servizi "Acquisizione e gestione giuridica del personale" e "Formazione del personale" dall'Area Affari Generali e Regolazione e Tutela del Mercato all'Area Servizi Amministrativi e Finanziari;

Il Segretario Generale f.f., visto il D.Lgs 25/05/2017, n. 75 e precisamente l'art. 11 che modifica l'art. 40 del D.Lgs 165/2001: ".....omissis Sono escluse dalla contrattazione collettiva le materie attinenti all'organizzazione degli uffici.....omissis", in data 20/02/2018 ha comunicato quanto sopra esposto alle OO.SS che hanno convenuto sulla fattibilità/necessità delle proposte del Segretario Generale.

E propone la conseguente adozione di atto deliberativo

In DIRITTO

Statuto della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Trapani;

Delibera Presidenziale n. 1 del 17/10/2016, ratificata con Delibera di Giunta n. 27 del 27/10/2016

D.Lgs 25/05/2017, n. 75 e precisamente l'art. 11 che modifica l'art. 40 del D.Lgs 165/2001

La Giunta

- Visto lo Statuto della Regione Siciliana;
- Visto il D.P.R. 5 novembre 1949, n° 1182, recante "Norme di attuazione dello Statuto della Regione Siciliana nelle materie relative all'industria e al commercio";
- Vista la legge 29 dicembre 1993, n° 580, recante "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura" e s.m.i.;
- Vista la L.R. n° 29 del 4 aprile 1995 contenente "Norme sulle Camere di Commercio I.A.A.e s.m.i.;
- Visto il Decreto Legislativo n. 23 del 15/02/2010 "Riforma dell'ordinamento relativo alle Camere di Commercio in attuazione dell'art. 53 della L. 23/7/2009, n. 99"

- Vista la L.R. 2 marzo 2010, n. 4 “Nuovo ordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura”;
- Visto il D.P.R.S. 5 agosto 2010 n. 17 “Regolamento di attuazione della L.R. 2 marzo 2010, n.4, recante Nuovo ordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura”;
- Preso atto delle relazioni avanti riportate;

CONSIDERATO

- Che, con la L.R. 8/2016 hanno acquisito il diritto alla pensione tredici dipendenti camerali, e che nel corso del corrente anno altri quattro dipendenti acquisiranno tale diritto;
- Che, si rende necessario, al fine di garantire l'offerta dei servizi agli utenti, trasferire l'Ufficio “Inforcenter” dall'Area Anagrafico-Certificativa all'Area Affari Generali e Regolazione e Tutela del Mercato, e trasferire i servizi “Acquisizione e gestione giuridica del personale” e “Formazione del personale” dall'Area Affari Generali e Regolazione e Tutela del Mercato all'Area Servizi Amministrativi e Finanziari;
- Opportuno provvedere alla denominazione delle nuove tre Aree come di seguito indicato:
 1. Area Affari Generali - Inforcenter - Regolazione e Tutela del Mercato
 2. Area Servizi Amministrativi e Finanziari
 3. Area Anagrafica
- Necessario modificare l'Allegato “A” della Delibera Presidenziale n. 1 del 17/10/2016, ratificata con Delibera di Giunta n. 27 del 27/10/2016;
- Sentito il parere di legittimità del Segretario Generale ff.;
- Per i fatti, le normative, le motivazioni e le considerazioni premessi;

DELIBERA

- Di modificare l'Allegato “A” della Delibera Presidenziale n. 1 del 17/10/2016, ratificata con Delibera di Giunta n. 27 del 27/10/2016;
- Di approvare l'Allegato “A” - Organigramma delle Aree, dei compiti e dei servizi di competenza della Camera di Commercio - che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di notificare la presente Delibera ai Dirigenti competenti, all'Ufficio Acquisizione e gestione giuridica del personale, all'Ufficio gestione economico-previdenziale del personale e all'ufficio di Ragioneria;
- Di trasmettere il suddetto Allegato “A” al Servizio Pianificazione e controllo e all'ufficio sistemi informatici e gestione sito internet per la pubblicazione in Amministrazione Trasparente e la consequenziale modifica nell'Organigramma.

La presente delibera è tratta dal verbale di Giunta del 14/03/2018 di cui fa parte integrale e sostanziale.

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.
Dott. Diego Carpitella



Visto: IL PRESIDENTE
Comm. Giuseppe Pace



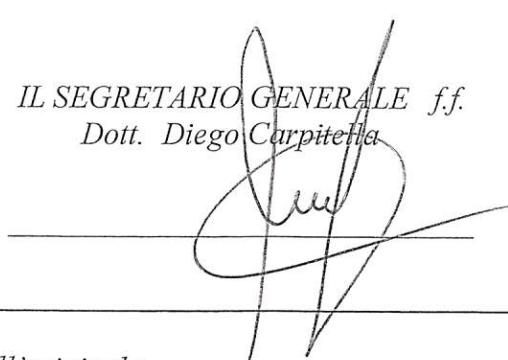
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

*Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Camerale Informatico
dal 20 MAR 2018 al 27 MAR 2018*

e che non è stata prodotta alcuna opposizione.

Trapani, lì 28 MAR 2018

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.
Dott. Diego Carpitella



E' copia conforme all'originale.

Trapani, lì.....

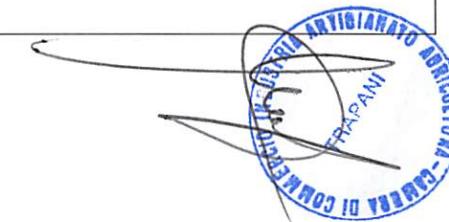
IL SEGRETARIO GENERALE f.f.
Dott. Diego Carpitella

AREA AFFARI GENERALI - INFORCENTER - REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
AFFARI GENERALI
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione documentazione (protocollo informatico, spedizione corrispondenza) • Sistemi informatici e gestione sito internet • Diritto Annuale • Gestione amministrativa partecipazioni strategiche • Adempimenti ICCAT • Borsa Merci Telematica
REGOLAZIONE DEL MERCATO
<ul style="list-style-type: none"> • Ambiente • Prezzi • Protesti • Sanzioni Amministrative • Metrologia legale e sicurezza dei prodotti • Tutela dei Consumatori (manifestazioni a premi) • Raccolta degli Usi provinciali
PIANIFICAZIONE E CONTROLLO
<ul style="list-style-type: none"> • Ciclo della Performance • Anticorruzione • Sportello Legalità • Trasparenza e Merito
MONITORAGGIO ECONOMIA
<ul style="list-style-type: none"> • Studi e statistica • Iniziative ricorrenti (premio fedeltà al lavoro, aziende di antiche tradizioni storiche, giornata dell'economia)
INFORCENTER
<ul style="list-style-type: none"> • Front-office • Servizi digitali • Certificazioni per l'estero • Accertamenti misure di prevenzione

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI
SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI
<ul style="list-style-type: none"> • Segreteria di Direzione e Supporto agli Organi istituzionali • Comunicazione istituzionale ed esterna • Gestione logistica e servizi di sede • Supporto al servizio legale esternalizzato • Ufficio stampa esternalizzato • Formazione dall'esterno • Pubblicazione Albo On-line
PROMOZIONE
<ul style="list-style-type: none"> • Promozione ed organizzazione eventi (mostre e fiere) • Certificazione prodotti e made in Italy • Marchi e Brevetti • Conciliazione /Mediazione • Aiuti di Stato
PERSONALE
<ul style="list-style-type: none"> • Acquisizione e gestione giuridica del personale • Formazione del personale • Gestione economico-previdenziale del personale
PROVVEDITORATO
<ul style="list-style-type: none"> • Forniture di beni e servizi • Patrimonio ed inventario
RAGIONERIA
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione contabilità e liquidità

AREA ANAGRAFICA
REGISTRO IMPRESE
<ul style="list-style-type: none"> • Tenuta RI/REA • Comunicazione Unica • Processi verbali
SUAP CAMERALE
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione SUAP in delega e in convenzione
ALBI - RUOLI - ELENCHI
<ul style="list-style-type: none"> • Albo delle Imprese Artigiane • Ruoli, Elenchi, Registri ed attività regolamentate • Gestione esami abilitanti

Allegato "A"



ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

(ai sensi dell'art. 23, comma 1 e 2, D.Lgs n.82/2005)

Il sottoscritto Silvia Fonte, ai sensi dell'art. 22, comma 2, D. Lgs. N. 82/2005, attesta che il documento informatico che precede, formato da n.ro 5 pagine (cinque) e' conforme al documento analogico originale da cui e' tratto che e' detenuto presso gli archivi dell'Ufficio.

Postazione 5406 - SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI

CCIAA_TRAPANI

Silvia Fonte