

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Daidone Vincenzo**  
Indirizzo **Via Piro,49 C.da Rilievo- 91100 Trapani**  
Telefono **0923/21895**  
Nazionalità **Italiana**  
E-Mail **Enzodaidone59@libero.it**

Data di nascita **12/03/1959**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Ottobre  
1986-agosto  
2009
- Nome e indirizzo del datore  
di lavoro CISL TP P.za  
Ciaccio  
Montalto,27
- Tipo di azienda o settore Sindacato
- Tipo di impiego A tempo  
indeterminato
- Principali mansioni e  
responsabilità Dirigente
- Date (da – a) Settembre  
2009-
- Nome e indirizzo del datore  
di lavoro Unione  
Generale  
Coltivatori-Cisl
- Tipo di azienda o settore Organizzazione  
professionale  
agricola
- Tipo di impiego A tempo  
indeterminato
- Principali mansioni e  
responsabilità Dirigente

- Date (da – a) 25 ottobre 2002–dicembre 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro APOT(Assoc.Prod.Oliv.Trap) Trapani
- Tipo di azienda o settore Associazione produttori Oliv.
- Tipo di impiego mandato
- Principali mansioni e responsabilità Amministratore e legale rappr.
  
- Date (da – a) Maggio 1993–settembre2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro C.S. Ballotta - Trapani
- Tipo di azienda o settore Cantina Sociale
- Tipo di impiego mandato
- Principali mansioni e responsabilità Amministratoree e legale rappr.

## FORMAZIONE

- Date (da – a) Luglio 1978
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "ITC "S.Calvino" - Trapani
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria-tecnica bancaria-economia e finanza- diritto
- Qualifica conseguita Ragioniere
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma di secondo grado

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

### PRIMA LINGUA

ottime capacità relazionali -

### ITALIANO

### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura Francese-Inglese  
Sufficiente
- Capacità di scrittura sufficiente
- Capacità di espressione orale sufficiente

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Le diverse responsabilità ricoperte hanno consentito di raggiungere un ottimo livello.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

Conoscenze informatiche di base rispetto ai seguenti programmi:

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

**Sistemi operativi:** Windows 2000, XP;

**Applicativi Software:** Word, - Per l'intera esperienza lavorativa ha svolto, oltre all'attività dirigenziale, l'attività di assistenza alle aziende agricole utilizzando l'attrezzatura informatica per i collegamenti telematici ed informatici con l'Inps-Inail-Cciaa-Portale Sian ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**Nel 2004, a seguito di un progetto di miglioramento qualitativo dell'olio d'oliva,  
finanziato dall'Assessorato Agricoltura, ha partecipato al corso per  
"Assaggiatore " acquisendone il Titolo.**

**PATENTE O PATENTI**

**Patente di Guida cat. D-K**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996, e del dlgs 196/03

Trapani li 12.03.2013

FIRMA  
