Formazione ruolo (Responsabile procedimento su cartelle esattoriali)

Tipo di procedimento: procedimenti d'ufficio

Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria

Area Affari Generali - Inforcenter - Regolazione e tutela del mercato

Ufficio: Diritto Annuale

Responsabile di procedimento

Domenica Costanza - Tel. 0923/876321

email: domenica.costanza@tp.camcom.it [1]

PEC: diritto.annuale@tp.legalmail.camcom.it [2]

Responsabile di provvedimento

Dott. Pietro Agostino Cracchiolo

Responsabile con poteri sostitutivi in caso di inerzia

Segretario Generale - Dott. Diego Carpitella

Breve descrizione del procedimento

FORMAZIONE RUOLO (Responsabile procedimento su cartelle esattoriali)

Uffici, orari e recapiti per le istanze

Vedere la pagina di riferimento [3]

Costi e modalità di pagamento

-

Modalità per ottenere informazioni sui procedimenti in corso

Telefonicamente e tramite posta elettronica certificata

Documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria

Procedimenti d'ufficio

Termine di conclusione

Entro 5 anni dalla data di scadenza del pagamento del Diritto Annuale

Conclusione tramite silenzio assenso: no

Conclusione tramite dichiarazione dell'interessato: no

Tipo di provvedimento finale

Cartelle esattoriali

Riferimenti normativi

D.P.R. n. 602/1973 e s.m.i.

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale

Istanza di riesame in autotutela

Ricorso presso Commissione Tributaria

Pagine di riferimento

- Diritto Annuale [4]

Source URL: https://www.tp.camcom.it/approfondimento/formazione-ruolo-responsabile-procedimento-cartelle-esattoriali

Collegamenti
[1] https://www.tp.camcom.it/approfondimento/domenica.costanza@tp.camcom.it
[2] mailto:diritto.annuale@tp.legalmail.camcom.it
[3] https://www.tp.camcom.it/la-cciaa-di-trapani/contatti
[4] https://www.tp.camcom.it/servizi-offerti/diritto-annuale