Certificato di Origine

Cos'è

I certificati di origine sono documenti utilizzati nei rapporti tra l’unione Europea ed i Paesi terzi, in applicazione di quanto previsto da diversi Regolamenti dell’Unione Europea (Regolamento UE 952/2013 - Regolamento UE 2446/2015 - Regolamento UE 2447/2015).

Il certificato di origine è un documento che attesta l'origine delle merci destinate all'esportazione.

È composto da 5 fogli (1 modulo di colore giallo, arabescato, che costituisce l’originale del certificato di origine + 3 moduli di color giallo, non arabescati, con menzione “copia” + 1 foglio rosa con menzione “richiesta di rilascio”) e riporta un numero di serie.

Come si richiede

Il certificato si richiede telematicamente, questa modalità consente alle imprese:

- di evitare di recarsi agli sportelli
- di monitorare la richiesta attraverso il PC
- di ricevere un controllo preventivo sulla corretta compilazione della pratica evitando così il rischio di presentarsi allo sportello e di vedersi respingere la pratica
- al legale rappresentante di firmare i documenti, attraverso la firma digitale, anche se fisicamente lontano dall’azienda.

Gli sportelli camerali fisici saranno quindi accessibili solo per alcuni motivi individuati e solo previo appuntamento (a titolo esemplificativo: consulenza ad aziende che non hanno mai richiesto certificati di origine, apposizioni di timbri su documentazione molto specifica). Le motivazioni verranno valutate

dall’ufficio prima di confermare o meno l’appuntamento richiesto. E' possibile richiedere un appuntamento scrivendo una mail a aziendaspeciale@tp.camcom.it

Cert'o - informazioni e assistenza

Il servizio on line è gestito tramite il sistema Cert'ò.

Per usufruire del servizio è necessario:

- che il legale rappresentante disponga di una firma digitale
- registrarsi al sito www.registroimprese.it (vedi paragrafo successivo);
- caricare il castelletto per poter pagare i diritti di segreteria

L'impresa, dopo essersi registrata al sito, riceverà via e-mail la userid e la password necessaria ad accedere al sistema, poi procederà (solo in sede di primo accesso) al completamento della registrazione.

Per poter inviare le pratiche deve essere stato implementato il castelletto in corrispondenza della casella diritti di segreteria, il software prenota i diritti necessari per poter rilasciare una pratica, che verranno effettivamente riscossi solo in sede di chiusura positiva del certificato di origine o del visti su documenti per l’estero.

Ultima modifica

Mercoledì 8 Giugno 2022

Condividi

Reti Sociali

Quanto ti è stata utile questa pagina?

Select rating
Average: 5 (2 votes)

Aliquota