



## **Formazione ruolo (Responsabile procedimento su cartelle esattoriali)**

Tipo di procedimento: procedimenti d'ufficio

### **Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria**

Area Affari Generali - Inforcenter - Regolazione e tutela del mercato

Ufficio: Diritto Annuale

Responsabile di procedimento

Domenica Costanza - Tel. 0923/876321

email: [domenica.costanza@tp.camcom.it](mailto:domenica.costanza@tp.camcom.it)

PEC: [diritto.annuale@tp.legalmail.camcom.it](mailto:diritto.annuale@tp.legalmail.camcom.it)

### **Responsabile di provvedimento**

Dott. Pietro Agostino Cracchiolo

### **Responsabile con poteri sostitutivi in caso di inerzia**

Segretario Generale - Dott. Diego Carpitella

---

## **Breve descrizione del procedimento**

FORMAZIONE RUOLO (Responsabile procedimento su cartelle esattoriali)

## **Uffici, orari e recapiti per le istanze**

[Vedere la pagina di riferimento](#)

## **Costi e modalità di pagamento**

-

## **Modalità per ottenere informazioni sui procedimenti in corso**

Telefonicamente e tramite posta elettronica certificata

## **Documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria**

Procedimenti d'ufficio

## **Termine di conclusione**

Entro 5 anni dalla data di scadenza del pagamento del Diritto Annuale

Conclusione tramite silenzio assenso: no

Conclusione tramite dichiarazione dell'interessato: no

## **Tipo di provvedimento finale**

Cartelle esattoriali

## **Riferimenti normativi**

D.P.R. n. 602/1973 e s.m.i.

## **Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale**

Istanza di riesame in autotutela

Ricorso presso Commissione Tributaria

## **Pagine di riferimento**

- [Diritto Annuale](#)

